

1

**Положение о Совете родителей  
(законных представителей) воспитанников  
МДОУ ВМР «Детский сад комбинированного вида №1 «Ласточка»  
г. Вольска Саратовской области»**

**1 Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано для Муниципального дошкольного образовательного учреждения Вольского муниципального района «Детский сад комбинированного вида №1 «Ласточка» г. Вольска Саратовской области» (далее - Учреждение) в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 N 273-ФЗ, Семейным кодексом РФ, Уставом Учреждения.

В целях учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам управления Учреждением и принятия Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих права воспитанников и законные интересы родителей (законных представителей) в Учреждении создается Совет родителей.

**2 Задачи и содержание работы**

**совет родителей (законных представителей) воспитанников;**

2.1 К компетенции совета родителей (законных представителей) воспитанников относится:

- 1) внесение предложений по организации работы педагогического, медицинского и обслуживающего персонала Учреждения;
- 2) разработка локальных актов в пределах компетенции, определенной действующим законодательством;
- 3) заслушивание заведующего по состоянию и перспективам работы Учреждения;
- 4) пропаганда опыта семейного воспитания;
- 5) обращение в общественные и административные органы за помощью в решении проблем Учреждения;
- 6) присутствие на педагогических, производственных совещаниях и конференциях по дошкольному образованию;
- 7) внесение предложений по привлечению добровольных пожертвований на развитие Учреждения;
- 8) защита всеми законными способами и средствами законных прав и интересов всех участников образовательного процесса;
- 9) осуществление иной деятельности в пределах своей компетенции, определенной действующим законодательством.

**3 Права совета родителей (законных представителей) воспитанников**

3.1 Совет родителей (законных представителей) воспитанников имеет право:

- принимать участие в управлении Учреждения, как орган самоуправления;
- требовать от заведующего Учреждения выполнения его решений.

3.2 Каждый член Совета родителей (законных представителей) воспитанников при несогласии с решением последнего вправе высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

**4. Организация управления Совета родителей (законных представителей)  
воспитанников**

4.1 На заседания Совета родителей приглашаются заведующий, педагогические, медицинские и другие работники Учреждения, представители общественных организаций, - учреждений, родители. Необходимость их приглашения определяется председателем Совета родителей. Приглашенные на заседание Совета родителей пользуются правом совещательного голоса.

4.2. Совет выбирает из своего состава председателя и секретаря сроком на 1 учебный год.

4.3. Председатель Совета родителей:

- организует деятельность Совета родителей;
- информирует членов Совета родителей (законных представителей) воспитанников о предстоящем заседании не менее чем за 14 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседаний Совета родителей (законных представителей) воспитанников;
- определяет повестку дня Совета родителей (законных представителей) воспитанников;
- контролирует выполнение решений Совета родителей (законных представителей) воспитанников;
- взаимодействует с заведующим ОУ по вопросам самоуправления.

4.4. Совет работает по плану, составляющему часть годового плана ОУ

4.5. Заседания Совета родителей (законных представителей) воспитанников созываются не реже 1 раза в квартал.

4.6. Заседания Совета родителей (законных представителей) воспитанников правомочны, если на них присутствует не менее половины его состава.

4.7. Решения Совета принимаются открытым голосованием при наличии более 50% его членов и носят рекомендательный характер.

4.8. Организацию выполнения решений Совета родителей (законных представителей) воспитанников осуществляет его председатель совместно с заведующим ОУ.

## **5. Ответственность Совета родителей (законных представителей) воспитанников**

5.1. Совет родителей (законных представителей) воспитанников

несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

## **6. Делопроизводство Совета родителей (законных представителей) воспитанников**

6.1. Заседания Совета родителей оформляются протокольно в электронном виде секретарем в течение пяти дней после его проведения на основании рукописных, стенографических, аудио –или других записей хода заседания Совета родителей.

В протоколе фиксируются:

- Дата, время, место проведения заседания;
- Тема заседания;
- Количественное присутствие(отсутствие) членов Совета родителей;
- Повестка дня;
- Ход обсуждаемых вопросов;
- Решения Совета родителей;

6.2. Протокол подписывается председателем Совета родителей, в случае его отсутствия-председательствующим на заседании, секретарем.

6.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года;

6.4. Протоколы Совета родителей фиксируются в книге регистрации Совета работников;

6.5. В книге регистрации Совета родителей в рукописном виде фиксируется:

- Дата, время, место проведения общего собрания работников;
- Тема заседания;
- Количество присутствующих;
- Решение Совета родителей;

6.6. Книга регистрации протоколов Совета родителей пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью учреждения;

6.7. Книга регистрации протоколов Совета родителей и папка с протоколами в электронном виде хранится в Учреждении 5 лет.

6.8. Положение о Совете родителей (законных представителей) действует до принятия нового.